



Stanovy spolku

SPRP, z. s.

zapsaný spolek dle zákona č. 89/2012 Sb.

1. Název spolku:

Název spolku je **SPRP, z. s.** (dále ve stanovách je označován též jako Společnost)

Název je zkratkou vyjadřující sousloví Společnost pro ranou péči

Association for Early Intervention (pro zahraniční styk)

2. Sídlo spolku:

Klimentská 1203/2, Praha 1, 110 00

3. Cíl činnosti spolku:

3.1. Prosazovat a hájit soustavu služeb a programů poskytovaných ohroženým dětem, dětem se zdravotním postižením a jejich rodinám s cílem eliminovat nebo zmírnit důsledky postižení a poskytnout rodině, dítěti i společnosti předpoklady sociální integrace, a to se zřetelem na včasnou diagnostiku a následnou péči.

3.2. K dosažení svého cíle vykonává a zajišťuje spolek zejména tyto činnosti:

3.2.1. zastupuje skupinové a individuální zájmy členů spolku

3.2.2. spolupracuje s odbornými pracovišti

3.2.3. spolupracuje při přípravě právních norem a předpisů upravujících ranou péči a její poskytování

3.2.4. dbá o odbornost svých členů, kteří jsou poskytovateli služeb rané péče

3.2.5. uchází se o členství a činnost v mezinárodních organizacích pro ranou péči

3.2.6. služby rané péče poskytuje prostřednictvím středisek rané péče, jichž je zřizovatelem, rodinám s dětmi se zrakovým a kombinovaným postižením a po vytvoření podmínek i další cílové skupině znevýhodněných rodin

3.2.7. spolupracuje s rodiči dětí s postižením či ohroženým vývojem

3.2.8. provádí a zajišťuje rekvalifikační a rehabilitační činnosti

3.2.9. zajišťuje vzdělávací a osvětovou činnost

3.2.10. vydává odborné neperiodické publikace, periodický tisk a informační tiskoviny

3.2.11. poskytuje a zajišťuje další odborné poradenské, konzultační a informační služby

3.2.12. provozuje vedlejší hospodářskou činnost související s cíli Společnosti pro ranou péči (např. provozování rehabilitačních pobytových kurzů, nákup a prodej hraček a pomůcek, poskytování odborných služeb)

4. Členství ve spolku, práva a povinnosti členů:

4.1. Členství ve spolku

4.1.1. Řádné členství. Řádným členem se stává fyzická osoba na základě přihlášky schválené valnou hromadou spolku.

4.1.2. Čestné členství. Čestným členem se může stát fyzická i právnická osoba na základě schválení rady spolku.

Kopie byly pořízeny ze sbírky listin
vedení Městským soudem v Praze.
Datum: 23. 02. 2016
podpis: [signature]

4.2. Práva členů

4.2.1. Řádný člen spolku má právo:

- 4.2.1.1. podílet se aktivně na uskutečňování činnosti spolku
- 4.2.1.2. hlasovat, volit a být volen do orgánů spolku
- 4.2.1.3. podávat podněty, návrhy, protesty, stížnosti a žádosti na orgány spolku nebo valné hromadě členů

4.2.2. Čestný člen spolku má právo:

- 4.2.2.1. podílet se aktivně na uskutečňování činnosti spolku
- 4.2.2.2. účastnit se valné hromady členů jako host bez hlasovacího práva

4.3. Povinnosti řádných členů

- 4.3.1. dodržovat stanovy jednat ve shodě s cílem spolku, chránit a prosazovat jeho zájmy a dobré jméno
- 4.3.2. pravidelně uhradit členský příspěvek
- 4.3.3. plnit povinnosti spojené se zvolením do orgánů spolku
- 4.3.4. při ukončení nebo zániku členství vyrovnat závazky ke spolku

4.4. Členství ve spolku zaniká:

- 4.4.1. písemným oznámením člena o ukončení členství
- 4.4.2. úmrtím člena
- 4.4.3. rozhodnutím valné hromady o vyloučení člena při hrubém porušení stanov
- 4.4.4. zánikem spolku

5. **Orgány spolku** jsou valná hromada členů, rada spolku, předseda spolku, dozorčí rada. Způsob volby a odvolání volených orgánů spolku upravuje volební řád spolku.

5.1. Valná hromada členů

5.1.1. Valná hromada spolku je nejvyšším orgánem spolku.

5.1.1.1. Valná hromada je svolávána radou spolku nejméně 1x za rok nebo na žádost nejméně jedné třetiny řádných členů. Každý člen musí obdržet písemnou pozvánku.

5.1.1.2. Pro platnost voleb a všech rozhodnutí svěřených do pravomoci valné hromady je nutná nadpoloviční většina hlasů přítomných řádných členů.

5.1.1.3. Valná hromada může hlasovat korespondenčně, zejména při schvalování rozpočtu a schvalování změn rozpočtu. Korespondenční hlasování je vyvoláno za stejných podmínek, za jakých se svolává valná hromada. Všichni členové dostanou osobně nebo doporučeně na svoji adresu text, o němž se bude hlasovat, včetně jména a adresy osoby, které je možno zaslat připomínky, a data, do kterého je nutné odeslat poštou či emailem svůj hlas. Korespondenční hlasování je platné, zúčastní-li se ho nadpoloviční většina členů. Návrh je přijat, pokud se pro něj vysloví alespoň polovina hlasujících.

5.1.2. Valná hromada rozhoduje o:

- 5.1.2.1. změnách stanov spolku
- 5.1.2.2. přijetí výroční zprávy
- 5.1.2.3. přijetí organizačního řádu spolku a, o jeho změnách



- 5.1.2.4. přijímání nových členů spolku
- 5.1.2.5. vyloučení členů spolku
- 5.1.2.6. podnětech, návrzích, protestech, stížnostech a žádostech podaných členy spolku
- 5.1.2.7. sloučení nebo zániku spolku
- 5.1.2.8. složení orgánů spolku (volby a odvolání)
- 5.1.2.9. úkolech orgánů spolku
- 5.1.2.10. vnitřní organizaci a regionálním členění spolku
- 5.1.2.11. schválení plánu činnosti a rozpočtu spolku
- 5.1.2.12. schválení zprávy o hospodaření a činnosti (vč. účetní závěrky)
- 5.1.2.13. zásadách hospodaření spolku
- 5.1.2.14. o dalších vnitřních normách spolku

5.1.3. Valná hromada volí :

- 5.1.3.1. členy rady spolku na funkční období dvou následujících kalendářních roků
- 5.1.3.2. předsedu spolku, z řad a na návrh členů rady spolku, na funkční období dvou následujících kalendářních roků
- 5.1.3.3. členy kontrolní a revizní komise pro zasedání valné hromady
- 5.1.3.4. členy dozorčí rady

5.1.4. Valná hromada vydává předsedovi spolku nebo členovi rady souhlas s tím, aby zároveň s funkcí předsedy nebo člena rady vykonával i funkci výkonného ředitele.

5.2. Rada spolku

5.2.1. Rada spolku je volena valnou hromadou na dobu dvou následujících kalendářních roků. Počet členů rady stanoví valná hromada. Počet členů musí být lichý, přičemž nejmenší počet jsou tři členové rady.

5.2.2. Členové nově zvolené rady navrhuji valné hromadě jednoho člena nově zvolené rady na volbu předsedy spolku.

5.2.3. Na základě souhlasu valné hromady členů může člen rady spolku vykonávat zároveň i funkci výkonného ředitele.

5.2.4. O věcech svěřených do své působnosti rozhoduje rada hlasováním.

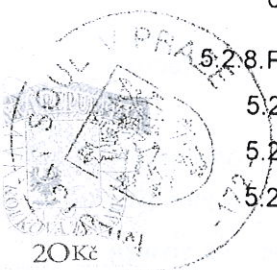
5.2.5. Rada se schází nejméně 3x do roka.

5.2.6. Radu svolává předseda spolku na podnět většiny členů rady nebo s jejich souhlasem.

5.2.7. V období mezi konáním valné hromady může za odstoupivšího člena rady kooptovat jiného člena sdružení.

5.2.8. Působnost rady spolku:

- 5.2.8.1. zabezpečuje rozhodnutí valné hromady
- 5.2.8.2. zabezpečuje plán činnosti a plnění rozpočtu spolku
- 5.2.8.3. předkládá valné hromadě ke schválení rozpočet, zásady hospodaření, jakož i další návrhy, podklady a informace nutné k rozhodnutí valné hromady
- 5.2.8.4. schvaluje jmenování a odvolání výkonného ředitele a jeho pracovní náplň



Kopie byly pořízeny ze sbírky listin 549/

vedené Městským soudem v Praze.

Datum: 23. 02. 2016

podpis: [signature]

- 5.2.8.5. je-li předseda spolku dlouhodobě neschopen zastávat funkci, pověří rada výkon jeho pravomocí na určitou dobu někoho ze svého středu nebo výkonného ředitele
- 5.2.8.6. předkládá valné hromadě návrh na vyslovení souhlasu s výkonem funkce výkonného ředitele pro člena rady nebo předsedu
- 5.2.8.7. řeší podněty, návrhy, protesty, stížnosti a žádosti členů
- 5.2.8.8. na návrh výkonného ředitele zřizuje a ruší střediska rané péče (dále i jen střediska) jako pobočné spolky
- 5.2.8.9. na návrh výkonného ředitele nebo členské schůze střediska jmenuje a odvolává vedoucí středisek rané péče

5.3. Předseda spolku

- 5.3.1. Je statutárním orgánem spolku - zastupuje spolek navenek a je oprávněn činit za spolek právní úkony ve všech věcech týkajících se činností a hospodaření spolku.
- 5.3.2. Se souhlasem rady spolku jmenuje a odvolává výkonného ředitele. Ředitele jmenuje na funkční období dvou kalendářních let a to k datu 30. 6. prvního roku funkčního období rady spolku.
- 5.3.3. Na základě souhlasu valné hromady členů může předseda spolku vykonávat zároveň i funkci výkonného ředitele.
- 5.3.4. jako statutární orgán uzavírá jménem spolku pracovní smlouvy se zaměstnanci.

5.4. Dozorčí rada

- 5.4.1. Je kontrolním orgánem spolku.
- 5.4.2. Je volena na dobu 2 let valnou hromadou, které odpovídá za svoji činnost. Valná hromada volí předsedu a nejméně dva další členy dozorčí rady. V případě rezignace člena může dozorčí rada doplnit svůj počet kooptací, počet kooptovaných členů však nesmí převýšit počet zvolených členů. V případě rezignace předsedy zvolí dozorčí rada předsedu ze svého středu.
- 5.4.3. Dozorčí rada jedná podle potřeby, svolává ji předseda a rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných hlasů. Provádí kontrolu činnosti spolku a nejméně jednou ročně revizi hospodaření. O své činnosti a provedené revizi předkládá zprávu valné hromadě.
- 5.4.4. Předseda dozorčí rady je oprávněn účastnit se jednání rady spolku s hlasem poradním, jeho pozvání a předání každého zápisu z jednání rady zabezpečuje výkonný ředitel.
- 5.4.5. Členové dozorčí rady nesmějí být členy rady ani jiných volených orgánů spolku.

5.5. Organizační struktura a střediska rané péče

- 5.5.1. Spolek zřizuje a eviduje metodické centrum, jiná pracoviště a střediska rané péče (dále i jen střediska). Střediska zřizuje jako své pobočné spolky k poskytování služeb rané péče a dosahování dalších cílů spolku.
- 5.5.2. Prostřednictvím středisek jsou dosahovány cíle spolku v regionech, pro které byla střediska zřízena.
- 5.5.3. Orgány střediska, jsou vedoucí střediska, jako jeho statutární orgán jmenovaný a odvolávaný radou spolku dle čl. 5.2.8.9. stanov, a členská schůze střediska, jako nejvyšší orgán střediska tvořený všemi členy střediska. Členem střediska může být pouze člen spolku. Členská schůze střediska provádí kontrolu činnosti střediska a předkládá orgánům spolku návrhy a stanoviska.



Kopie byly pořizeny ze sbírky listin C 349/
vedené Městským soudem v Praze.
Datum 23. 02. 2016 podpis: [signature]

5.5.4. Střediska zřizuje a ruší rada spolku na návrh výkonného ředitele. O zřízení střediska rada spolku vyhotoví zřizovací listinu, ve které musí být uveden zejména název střediska, účel střediska, sídlo střediska, jakož i to, zda je středisko oprávněno jednat vlastním jménem. Ve zřizovací listině je možné podrobně upravit vnitřní poměry střediska. Název střediska musí obsahovat alespoň označení: „**Středisko rané péče SPRP, pobočka**“. O zrušení střediska rada spolku vyhotoví listinu o zrušení střediska a provede likvidace střediska. Likvidátora střediska jmenuje rada spolku na návrh výkonného ředitele. Případný likvidační zůstatek po provedení likvidace se převede do vlastnictví spolku.

5.5.5. O změně názvu a sídla střediska rozhoduje rada spolku.

6. Výkonný ředitel

6.1. Výkonný ředitel je jmenován a odvoláván předsedou spolku po schválení radou na dobu dvou let.

6.2. Působnost výkonného ředitele je písemně vymezena při jmenování.

7. Majetek spolku a zásady hospodaření

7.1. Majetek a příjmy sdružení tvoří zejména:

7.1.1. příspěvky členů

7.1.2. příjmy z činnosti podle bodu 3. stanov, dotace a příspěvky z prostředků státního rozpočtu

7.1.3. dotace a příspěvky z prostředků rozpočtů územní samosprávy

7.1.4. dary a dědictví

7.1.5. příspěvky od tuzemských i zahraničních nadací

7.2. Spolek hospodaří se svými příjmy a se svým majetkem podle obecně závazných právních předpisů a zásad hospodaření schválených valnou hromadou.

8. Řešení sporů

8.1. Spory vyplývající ze členství nebo z činnosti spolku řeší rada.

8.2. V případě, že ani po projednání v radě nedojde k dohodě, rozhoduje valná hromada členů.

9. Zánik spolku

Spolek zaniká dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem. Platnost takového rozhodnutí je vázána na souhlas dvou třetin řádných členů spolku. Součástí tohoto rozhodnutí musí být i rozhodnutí o majetku spolku.

10. Činnost a organizační strukturu SPRP upravuje organizační řád.

Potvrzuji, že shora uvedené vyhotovení stanov spolku **SPRP, z. s.** bylo přijato Valnou hromadou konanou dne 9.12.2015

Mgr. Pavla Matyášová
předseda spolku
SPRP, z. s.

Podle ověřovací knihy Magistrátu Města Olomouce
poř.č. legalizace 171/1443/2015/novac
vlastnoručně podepsala/a
Pavla Matyášová, 20.5.1972, Olomouc
jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele
Olomouc, Nové Sady, Rokycanova 496/32
adresa místa trvalého pobytu

Občanský průkaz 111532814

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zřídky osobní údaje v této ověřovací knize

V Olomouci dne 17.12.2015

Legalizaci provedl/a
Martina Nováčková

